



Organizzazione Turistica Regionale
Bellinzonese e Alto Ticino
www.bellinzonaevalli.ch
info@bellinzonaevalli.ch



CONCORSO :

ASSUNZIONE RESPONSABILE DI SEDE E AREA PER LA VALLE DI BLENIO

L'Organizzazione Turistica Regionale (OTR) Bellinzonese e Alto Ticino apre il concorso per l'assunzione di un nuovo responsabile di sede e area per la Valle di Blenio.

Mansioni principali :

- Informazioni e accoglienza allo sportello;
- Collaborazione nell'ambito dell'animazione e organizzazione di eventi;
- Gestire e facilitare i rapporti nei confronti dei partner locali della Valle di Blenio (ERS BV, Comuni, Patriziati, Partner turistici, Organizzatori di manifestazioni, Associazioni, ecc.) e di tutto il comprensorio dell'OTR;
- Mantenere i rapporti con i datori d'alloggio;
- Supportare la Direzione nella realizzazione dei progetti strategici e definiti dal business plan dell'OTR;
- Partecipare a gruppi di lavoro locali e fungere da animatore locale;
- Organizzare, pianificare i turni di lavoro, le vacanze e la gestione del personale attivo presso l'InfoPoint Valle di Blenio;
- Collaborare con la Direzione alla realizzazione degli obiettivi condivisi.
- Può essere richiesto di lavorare con piattaforme digitali per la creazione e/o la gestione di contenuti;
- Può essere chiamata/o a prestare servizio in orari irregolari e nei giorni festivi, secondo le esigenze di servizio.

–
InfoPoint Bellinzona
Piazza Collegiata 12
CH-6500 Bellinzona
T +41 (0)91 825 21 31
bellinzona@bellinzonaevalli.ch

–
InfoPoint Biasca e Riviera
Via Bellinzona 5
CH-6710 Biasca
T +41 (0)91 862 33 27
biasca@bellinzonaevalli.ch

–
InfoPoint Valle di Blenio
Via Lavorceno
CH-6718 Olivone
T +41 (0)91 872 14 87
blenio@bellinzonaevalli.ch

–
InfoPoint Leventina
Via della Stazione 22
CH-6780 Airolo
T +41 (0)91 869 15 33
leventina@bellinzonaevalli.ch

Requisiti :

- Facilità nel contatto con la clientela e cordialità;
- Capacità di pianificare e organizzare il proprio settore di responsabilità;
- Capacità di motivare, stimolare e sostenere i collaboratori;
- Capacità di lavorare in team e ottime competenze sociali;
- Capacità di adottare un atteggiamento corretto e autorevole;
- Capacità e facilità ad entrare in relazione e comunicare con i partner;
- Proattività verso le esigenze del territorio e aziendali;
- Flessibilità e disponibilità relativa agli orari di lavoro;
- Diploma superiore in ambito turistico/ project management o affini;
- Esperienza lavorativa nel key account, di preferenza in ambito turismo e/o tempo libero;
- Esperienza nella gestione di progetti e nell'elaborazione di soluzioni;
- Ottima conoscenza delle lingue nazionali e dell'inglese;
- Conoscenza dell'offerta territoriale della Valle di Blenio e dei suoi principali interlocutori;
- Dimestichezza con i programmi di Office e con gli strumenti informatici.

Offerta :

- Lavoro al 100% con contratto a tempo indeterminato;
- Luogo di lavoro : Olivone e comprensorio OTR;
- Entrata in servizio : da subito o data da convenire.

Documenti richiesti :

- Curriculum vitae con fotografia;
- Lettera di motivazione;
- Certificati di studio e di lavoro;
- Referenze;
- Autocertificazione di buona salute;
- L'OTR Bellinzonese e Alto Ticino si riserva la facoltà di richiedere ulteriori documenti durante l'esame delle candidature e/o al momento dell'assunzione.

Candidature :

Le candidature, con la documentazione completa e le attese salariali, vanno inviate **entro il 9 febbraio 2025** a hr@bellinzonaevalli.ch. Verranno accettate solo le candidature inviate tramite e-mail.